



ประกาศโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์
เรื่อง สอบราคาเช่าจ้างเหมาบริการเครื่องพิมพ์และหมึกพิมพ์

โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์มีความประสงค์จะ สอบราคาเช่าจ้างเหมาบริการเครื่องพิมพ์และหมึกพิมพ์ ตามรายการ ดังนี้

จ้างเหมาบริการเครื่องพิมพ์และหมึกพิมพ์ จำนวน ๑ โครงการ

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. เป็นผู้มีอาชีพให้เช่าพัสดุที่สอบราคาเช่า
๒. ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
๓. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
๔. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาเช่าครั้งนี้

กำหนดยื่นซองสอบราคา ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ฝ่ายพัสดุและการจัดซื้อ และกำหนดเปิดซองใบเสนอราคาในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารสอบราคาเช่า ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.jvkk.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๓๒-๐๕๕๕๕ ต่อ ๖๓๓๐๔ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายณัฐกร จำปาทอง)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการ โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่น
 ราชนครินทร์

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสุขภาพจิต

วิเคราะห์ค่าประมาณการงบประมาณ รายจ่ายค่าเช่าเครื่องพิมพ์และสำเนา

ปริมาณการใช้งานสำเนาเครื่องพิมพ์ (ระบบเช่า)					
	ปี 56	ปี 57	ปี 58	ปี 59	ปี 60
ต.ค.	63,292.00	88,034.00	84,276.00	128,976.00	54,097.00
พ.ย.	53,215.00	82,628.00	79,489.00	76,280.00	65,933.00
ธ.ค.	75,451.00	68,935.00	69,048.00	66,917.00	51,093.00
ม.ค.	61,316.00	74,478.00	69,338.00	79,341.00	69,408.00
ก.พ.	66,058.00	83,167.00	74,967.00	74,280.00	66,766.00
มี.ค.	65,019.00	75,816.00	59,888.00	71,987.00	64,316.00
เม.ย.	63,907.00	71,252.00	60,202.00	74,940.00	82,673.00
พ.ค.	70,266.00	70,794.00	58,018.00	76,489.00	70,957.00
มิ.ย.	70,894.00	85,654.00	73,167.00	77,421.00	0
ก.ค.	67,827.00	84,481.00	72,610.00	66,299.00	0
ส.ค.	74,109.00	70,317.00	71,667.00	51,127.00	0
ก.ย.	81,941.00	87,583.00	89,154.00	57,162.00	0
รวม	813,295.00	943,139.00	861,824.00	901,219.00	525,243.00
เฉลี่ย รายปี	67,774.58	78,594.92	71,818.67	76,732.45	65,655.38

จากสถิติ 5 ปีที่ผ่านมาคิดเป็นค่าเฉลี่ยใช้งานสำเนาเดือนละ 72,116 แผ่น

ประมาณการใช้งานสำเนาเครื่องพิมพ์และค่าสำเนา ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2556 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560

1. จำนวนสำเนาเดือนละ 75,000 สำเนา คิดเป็นเงินเดือนละ 45,000 บาท รวม 12 เดือนคิดเป็นเงิน 495,000 บาท
2. ค่าเช่าเครื่องพิมพ์เดือนละ 5,000 บาท รวม 12 เดือนคิดเป็นเงิน 60,000 บาท

ค่าประมาณการงบประมาณรายจ่ายค่าเช่าเครื่องพิมพ์และค่าสำเนา คิดเป็นจำนวนเงิน 600,000 บาท

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

- ### 6.3 นายเกรียงไกร คำภาพงษ์

เงื่อนไขรายละเอียดการสอบราคาจ้างเหมาบริการเครื่องพิมพ์และหมึกพิมพ์
ตามประกาศของโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ เลขที่.....๐๑๐/๒๕๖๐
ลงวันที่.....๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐

1. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 3 (40 หน้า/นาทื)

คุณลักษณะพื้นฐาน

1. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
2. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 40หน้าต่อนาที (ppm)
3. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
4. สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
5. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
6. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ10/100/1000 Base-Tหรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
7. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีอัตราใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
8. สามารถเข้ากับระบบบริการผู้ป่วยออนไลน์ได้ พิมพ์กระดาษ A5 ได้

2. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สีสำหรับกระดาษขนาด A3

คุณลักษณะพื้นฐาน

1. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
2. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 35หน้าต่อนาที (ppm)
3. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสำหรับกระดาษ A3ไม่น้อยกว่า 18หน้าต่อนาที (ppm)
4. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
5. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
6. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
7. สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีอัตราใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
8. สามารถพิมพ์กระดาษที่มีความหนาไม่น้อยกว่า 200 แกรม

3. เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED

คุณลักษณะพื้นฐาน

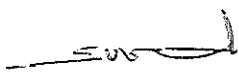
1. เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
2. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 192 MB
3. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
4. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
5. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

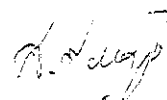
6. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)
7. สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ) ได้
8. มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
9. มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
10. สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
11. สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
12. สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
13. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

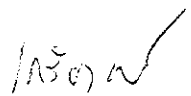
4. เงื่อนไขการจัดการเครื่องพิมพ์และระบบรายงาน

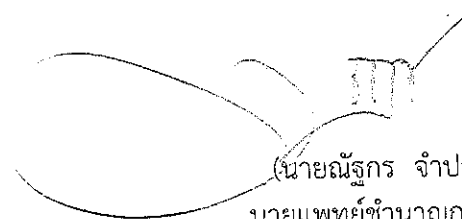
1. อัตราค่าพิมพ์ขาวดำ สำเนาละ 60 สตางค์ และ ค่าพิมพ์สี สำเนาละ 5 บาท หักเสีย 2%
2. มีตารางบำรุงรักษา 4 ครั้ง / ปี (3 เดือน 1 ครั้ง)
3. เครื่องพิมพ์ทุกเครื่องสามารถออกรายงานเป็นราย User พร้อมจำนวนสำเนาที่พิมพ์
4. เครื่องพิมพ์ทุกเครื่องสามารถกำหนดให้ป้อน Username และ Password ก่อนสั่งพิมพ์งานได้
5. เครื่องพิมพ์ทุกเครื่องสามารถกำหนดโควตาจำนวนการพิมพ์ได้ของผู้ใช้งานได้
6. เครื่องพิมพ์ทุกเครื่องสามารถกำหนดชื่อ รหัสผ่าน หรือชื่อแผนกของผู้ใช้งานได้
7. เครื่องพิมพ์ทุกเครื่องสามารถบริหารจัดการผ่านทางเครือข่ายได้
8. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ 4 เครื่อง (เพื่อสำรองใช้งาน)
9. สำรองหมึกพิมพ์ ขาวดำ 10 ชุด, สำรองหมึกพิมพ์ สี 3 ชุด
10. ในวันเปิดซองเสนอราคา ให้ผู้ยื่นเสนอนำเครื่องพิมพ์มาทดสอบกับระบบบริการผู้ป่วยออนไลน์ ให้สามารถพิมพ์กระดาษ A5 ได้ในถาดกระดาษปกติ โดยใช้เครื่องรายการที่ 1
11. ระยะเวลาให้บริการ 1 ปี
12. การบริการกรณีเครื่องเสียฉุกเฉินเร่งด่วน ผู้ให้บริการต้องดำเนินการแก้ไข ภายใน 8 ชั่วโมง หลังจากได้รับการแจ้งเรื่อง

คณะกรรมการกำหนดรายละเอียด


(นายรัตนกร คำภักดี)
เจ้าพนักงานเวชสถิติปฏิบัติงาน


(นายสมภารวรรณ ภาควงมิ)
เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน


(นายเกรียงไกร คำภาพงษ์)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์


(นายณัฐกร จำปาทอง)
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสุขภาพจิต