

# ตำนานคู่มือฉบับ

ประกาศโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์  
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ  
กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ  
ในตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้

ตามที่ได้มีประกาศ โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๗  
เรื่องรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้และจะ  
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในวันที่  
๙ มิถุนายน ๒๕๕๗ นั้น

โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน  
ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ  
ทักษะ และสมรรถนะ และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ  
ดังต่อไปนี้

ก) รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

## เลขประจำตัวผู้สมัคร

## ชื่อ - สกุล

๐๐๑	นางสาวปารณีย์	คำภักดี
๐๐๒	นายพิรพัฒน์	เสนแคน
๐๐๓	นายประธาน	ไชยะอินทร์
๐๐๔	นายปริญญา	ธาตุนุรมย์
๐๐๕	นางสาวพิสมัย	ละเอียดออง
๐๐๖	นางสาวนุชจรี	พรานสมัน
๐๐๗	นายบุรพา	เพ็ญสุพรรณ
๐๐๘	นายธีรพงษ์	วงษ์โคกสูง
๐๐๙	นายอดุรย์	ปานนี้
๐๑๐	นายธีรเจต	เพ็ญวงษ์
๐๑๑	นางกัญญาพัชร	ลีลาศ
๐๑๒	นางสาวพัชร	เครือรัตน์
๐๑๓	นายมานิช	ข้าเส็ง
๐๑๔	นางสาวสุจิตรา	สัณฑ์สูง
๐๑๕	นายรุ่งเรือง	ลำราญบึงแก
๐๑๖	นางสาววรรณรัตน์	จันทร์ยิ้ม
๐๑๗	นางสาวสิริอร	คำปิตา
๐๑๘	นายวิระชัย	สารสม
๐๑๙	นายฐิติศักดิ์	สอนมัน
๐๒๐	นายกิตติ	สฤษชสมบัติ
๐๒๑	นายสิทธิวัฒน์	เหมवाल
๐๒๒	นางสาวนพมาศ	นามบ้อง
๐๒๓	นางสาวสุจิตรา	ชัยแก้ว
๐๒๔	นายชัยยา	เชื้อไพบูลย์

๐๒๕	นางสาวจूरรัตน์	ไม่หวั่น
๐๒๖	นายสมัย	พรมแสง
๐๒๗	นายวิริยุทธ	ใจมั่ง
๐๒๘	นายทรงพนธ์	คำอ้อ
๐๒๙	นายพงษ์ศักดิ์	อุบลพิทักษ์
๐๓๐	นายธนภฤต	อรรคพงษ์
๐๓๑	นายจุมพล	สอนมัน
๐๓๒	นายสมชาย	ชาสุต
๐๓๓	นายกิตติศักดิ์	พันธุ์เสื่อทอง

ข) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

ให้ผู้มีสิทธิ เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ตามวัน เวลา และสถานที่ในตารางสอบ ดังนี้

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะและวิธีการประเมิน	วัน เวลาและสถานที่ในการประเมินฯ	หมายเหตุ
ประเมินความรู้เฉพาะตำแหน่ง โดยการสอบข้อเขียน	วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมรังสีพราหมณกุล รพ.จิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์	

ค) ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ หรือผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๒

โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๑ และมีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ทาง บอร์ดประชาสัมพันธ์ อาคารอำนวยการ และอาคารการแพทย์ทางเลือก โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ จังหวัดขอนแก่น และทาง [www.jvkk.go.th](http://www.jvkk.go.th)

ง) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒

ให้ผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ตามวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ดังนี้

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะและวิธีการประเมิน	วัน เวลาและสถานที่ในการประเมินฯ	หมายเหตุ
คุณสมบัติส่วนบุคคล - สมรรถนะ โดยการสัมภาษณ์	วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมรุจิรพิพัฒน์ ชั้น ๓ รพ.จิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์	เฉพาะผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ เท่านั้น

จ) ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับ.....

จ) ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

ให้ผู้สมัครปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อ กระโปรง หรือกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้นและประพุดติดนเป็นสุภาพชน

๒. เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องทราบวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

๓. ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัคร และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ไปในวันประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะทุกครั้ง หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะก็ได้

๔. การเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะโดยวิธีการสอบข้อเขียน ต้องปฏิบัติดังนี้

๔.๑ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๔.๒ ควรไปถึงสถานที่ประเมินฯ ก่อนเริ่มเวลาประเมินฯ ไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินฯ แล้ว

๔.๓ ต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินฯ โดยเคร่งครัด

๔.๔ ต้องเข้าประเมินฯ กับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินฯ กำหนดให้เท่านั้น

๔.๕ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางการประเมินฯ ไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๔.๖ ผู้มาสอบจะต้องเข้ารับการประเมินฯ ตามตำแหน่งที่สมัคร และตามวัน เวลาที่กำหนดในตารางการประเมินฯ ผู้ที่เข้ารับการประเมินฯ ผิดตำแหน่งจะถูกปรับให้ตกและไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินในตำแหน่งที่สมัครอีก

๔.๗ ผู้เข้ารับการประเมินฯ จะต้องนั่งประเมินฯ ตามที่นั่งและห้องประเมินฯ ที่กำหนดให้ ผู้ใดนั่งผิดที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะใดจะไม่ได้รับคะแนนสำหรับความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะนั้น

๔.๘ เขียนชื่อ - นามสกุล ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่สอบตำแหน่งที่สมัครและเลขประจำตัวผู้สมัครเฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น

๔.๙ เมื่ออยู่ในห้องประเมินฯ ขณะประเมินฯ ต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้ารับการประเมินอื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องประเมินฯ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินฯ

๔.๑๐ ถ้าสอบเสร็จก่อนเวลาและส่งคำตอบนั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินฯ ก่อน จึงจะออกจากห้องประเมินฯ ได้

๔.๑๑ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบที่ใช้ในการประเมินฯ จะนำออกจากห้องประเมินฯ ไม่ได้ เว้นแต่คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินฯ อนุญาตเท่านั้น

๔.๑๒ เมื่อหมดเวลาและคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินฯ ให้หยุดทำตอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องประเมินฯ ได้ต่อเมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินฯ ได้อนุญาตแล้ว

๔.๑๓ เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่ประเมินฯ โดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้ารับการประเมินฯ และต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังประเมินฯ อยู่

๕. ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร อาจพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนก็ได้

๖. ผู้ใดไม่มาภายในกำหนด วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิและไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งนี้

ฉ) โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ จะประกาศรายชื่อและชั้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ อาคารอำนวยการ และอาคารแพทย์ทางเลือก โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ จังหวัดขอนแก่น และทางเว็บไซต์ที่ [www.jvkk.go.th](http://www.jvkk.go.th)

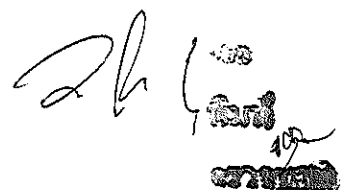
ประกาศ ณ วันที่

มิถุนายน ๒๕๕๗



(นายประภาส อุครานันท์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์



กณสารบรรณตรวจและ

รายละเอียดการจ้างพนักงานราชการ  
โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์  
ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้ กลุ่มงานบริการ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ด้านการปฏิบัติกร

ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลเกี่ยวกับการช่วยเหลือคนไข้ เช่น ช่วยพลิกตัว เช็ดตัว บ้อนอาหารน้ำและยาให้แก่คนไข้ ทำความสะอาดเตียงตลอดจนโต๊ะ ตู้ แก้วน้ำ ช่างเตียงคนไข้ เปลี่ยนผ้าปูที่นอนปลอกหมอน เสื้อของคนไข้ และปฏิบัติงานอื่นใดที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ค่าตอบแทน ๑๐,๔๓๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ระยะเวลาการจ้าง ๒ มิ.ย. ๒๕๕๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑.ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และ
- ๒.มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่ ๑ ปี

เอกสารแนบท้ายประกาศ  
หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>การประเมินครั้งที่ ๑</p> <p>๑.ความรู้เกี่ยวกับการดูแลผู้ป่วยจิตเวช</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดการกับความเสี่ยง</li> <li>- การควบคุมและป้องกันการติดเชื้อ</li> <li>- การดูแลช่วยเหลือผู้ป่วยจิตเวช</li> <li>- การดูแลสุขอนามัยส่วนบุคคลของผู้ป่วยจิตเวช</li> <li>- การเป็นผู้นำผู้ป่วยจิตเวชในการทำกลุ่มกิจกรรมต่าง ๆ</li> <li>- สิทธิผู้ป่วย</li> </ul> <p>๒.ความรู้ทั่วไป</p>	๕๐	สอบข้อเขียน
<p>การประเมินครั้งที่ ๒</p> <p>ความรับผิดชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>๑. มนุษย์สัมพันธ์</li> <li>๒. การทำงานเป็นทีม</li> <li>๓. ความวิริยะ อุตสาหะ</li> <li>๔. อื่น ๆ</li> </ul>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์