

9  
วัน wed.

|                                   |
|-----------------------------------|
| โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ |
| รับที่ 2183                       |
| วันที่ 23, พ.ค., 57               |
| เวลา 10.25 น.                     |



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... กองการเจ้าหน้าที่ กรมสุขภาพจิต โทร. ๐-๒๕๕๐-๕๐๕๗ โทรสาร ๐-๒๕๕๔-๕๕๐๕  
ที่ สธ ๐๔๐๒.๕/วศ ๖๒ วันที่ 23 พฤษภาคม ๒๕๕๗  
เรื่อง... การรับสมัครคัดเลือกข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น  
เรียน เลขาธิการกรม/ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/สถาบัน/โรงพยาบาล/ศูนย์ และกลุ่มในสังกัดกรมสุขภาพจิต

ด้วยกรมสุขภาพจิต ประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น  
ในตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น จำนวน ๑ ตำแหน่ง ในตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์ (ผู้อำนวยการ)  
ตำแหน่งเลขที่ ๖๙๖ ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๗ โดยรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๗ ดังรายละเอียด  
ที่แนบ ทั้งนี้ ให้ผู้สนใจยื่นใบสมัครได้ที่หน่วยงานต้นสังกัด และให้หน่วยงานต้นสังกัดของผู้สมัครส่งใบสมัครส่งถึง  
กรมสุขภาพจิต ภายในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๗

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจทราบโดยทั่วกันต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางสาววันรณล ปรีชญ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ  
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

|                                                    |
|----------------------------------------------------|
| เขียน ผอ.รพ.ชด                                     |
| <input type="checkbox"/> เพื่อไปรพ.จิตเวช          |
| <input checked="" type="checkbox"/> เพื่อไปรพ.ทราบ |
| เห็นด้วยใจ                                         |
| ลงชื่อ 23 พ.ค. 57                                  |

23 พ.ค. 2557

น. ๕๕๓๑

ศิริกมล  
ศิริกมล



ประกาศกรมสุขภาพจิต  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

ด้วยกรมสุขภาพจิต ประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น และเพื่อให้การคัดเลือกเป็นไปด้วยความโปร่งใส ได้ผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ความประพฤติ คุณลักษณะที่เหมาะสมกับตำแหน่ง สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ดังนี้

๑. ตำแหน่งว่าง

- ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น

จำนวน ๑ ตำแหน่ง

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

เป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือกข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น โดยนับระยะเวลาตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ ก.พ. และกรมสุขภาพจิตกำหนด (เอกสารแนบท้าย)

ทั้งนี้ กองการเจ้าหน้าที่จะเป็นผู้พิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๓. การรับสมัครคัดเลือก

๓.๑ ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถดูรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร และ Download ใบสมัครได้ที่ [www.hr.dmh.go.th](http://www.hr.dmh.go.th)

๓.๒ วัน เวลา ที่รับสมัคร

๓.๒.๑ กรมสุขภาพจิตจะรับสมัครคัดเลือก ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๗

๓.๒.๒ ให้หน่วยงานต้นสังกัดของผู้สมัครส่งใบสมัครถึงกรมสุขภาพจิต ภายในเวลาที่ปิดรับสมัคร หากเลยกำหนดวันดังกล่าวกรมสุขภาพจิตจะถือว่าไม่มีผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก ทั้งนี้ ให้นายแพทย์พงศ์เกษม ไข่มุกด์ รักษาการแทนรองอธิบดีกรมสุขภาพจิต ซึ่งควบคุม กำกับ ติดตาม ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๗ เป็นผู้พิจารณาเสนอความเห็นในใบสมัคร (ส่วนที่ ๓)

๔. วิธีการคัดเลือก

๔.๑ คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนเพื่อประเมินผลงานและเลื่อนตำแหน่งขึ้น แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น โดย อ.ก.พ.กรมสุขภาพจิตแต่งตั้ง ตามคำสั่ง อ.ก.พ.กรมสุขภาพจิตที่ ๖/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๕๖ จะเป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกโดยพิจารณาจากเอกสารข้อมูลของผู้สมัคร คุณสมบัติเปรียบเทียบ ประสิทธิภาพการทำงาน ผลงานที่ผ่านมา ตลอดจนแบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล ความเหมาะสมสำหรับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก หรือคณะกรรมการฯ อาจพิจารณาใช้วิธีการสัมภาษณ์ หรือวิธีอื่นที่เห็นว่าเหมาะสมเพิ่มเติม โดยอาศัยหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกตามที่ ก.พ.กำหนด ดังนี้

๔.๑.๑ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๐๗๐๘.๑/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๐

ทั้งนี้ กรณีของตำแหน่งที่เปิดโอกาสให้มีการสมัครเพื่อขอย้ายและเลื่อน คณะกรรมการฯ จะพิจารณาผู้สมัครขอย้ายก่อน โดยใช้หลักเกณฑ์และวิธีการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๐๗๐๘/ว ๙ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๓๕ หากพิจารณาแล้วไม่มีผู้เหมาะสมย้ายไปดำรงตำแหน่งดังกล่าว คณะกรรมการฯ จะพิจารณาผู้สมัครเพื่อเลื่อนต่อไป โดยคณะกรรมการฯ จะไม่พิจารณาเปรียบเทียบผู้สมัครขอย้ายและผู้สมัครขอเลื่อนในคราวเดียวกัน

๔.๒ กรณีมีผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพียงรายเดียวหรือไม่มีผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก คณะกรรมการฯ อาจใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาให้ประกาศรับสมัครใหม่ หรือพิจารณาคัดเลือกจากรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในภาพรวมของกรมสุขภาพจิต

๔.๓ ในกรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือกดำรงตำแหน่งในสายงานแพทย์ กรมสุขภาพจิตอาจสั่งให้ผู้นั้นรักษาราชการแทนหรือให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์ (ผู้อำนวยการ) ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๗ ก็ได้

#### ๕. การประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

กรมสุขภาพจิตจะประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับคัดเลือก ในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ทาง [www.hr.dmh.go.th](http://www.hr.dmh.go.th) ทั้งนี้ กำหนดการคัดเลือก/การประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับคัดเลือก อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมซึ่งจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

ประกาศ ณ วันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(นายเจษฎา โชคดำรงสุข)  
อธิบดีกรมสุขภาพจิต

รายละเอียดตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือกข้าราชการ

| ลำดับที่ | ตำแหน่ง                           | ตำแหน่งเลขที่ | หน่วยงาน            |
|----------|-----------------------------------|---------------|---------------------|
| ๑.       | ผู้อำนวยการศูนย์<br>(ผู้อำนวยการ) | ๖๙๖           | ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๗ |

- หมายเหตุ ๑. ให้ นายแพทย์พงศ์เกษม ไข่มุกด์ รักษาราชการแทนรองอธิบดีกรมสุขภาพจิต ซึ่งควบคุม กำกับ  
ติดตาม ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๗ เป็นผู้พิจารณาเสนอความเห็นในใบสมัคร (ส่วนที่ ๓)
๒. ให้ส่งแบบประเมินคุณสมบัติของบุคคลพร้อมใบสมัคร

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

.....

ตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์ (ผู้อำนวยการ)

ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

๑. ประเภทอำนวยการ ระดับต้น
๒. ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี
๓. ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และเคยดำรงตำแหน่งในระดับ ๗ มาแล้ว  
ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

.....

แบบใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกตำแหน่งผู้อำนวยการ.....  
หน่วยงาน..... ตำแหน่งเลขที่.....

รูปถ่าย  
3 x 4 ซม.

ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้สมัคร

1. ชื่อ - สกุลผู้สมัคร.....ตำแหน่ง.....  
ตำแหน่งเลขที่.....หน่วยงาน.....  
วัน/เดือน/ปีเกิด.....อายุตัว.....ปี อายุราชการ.....ปี  
วันเกษียณอายุราชการ.....  
อัตราเงินเดือนปีงบประมาณปัจจุบัน .....บาท

2. วุฒิการศึกษา

| ปีที่สำเร็จการศึกษา | คุณวุฒิและสาขา | สถานศึกษา |
|---------------------|----------------|-----------|
| .....               | .....          | .....     |
| .....               | .....          | .....     |

3. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....  
ส่วนราชการ.....ตั้งแต่วันที่.....  
หน้าที่ความรับผิดชอบปัจจุบัน  
.....

ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ.....  
ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ.....

4. เคยได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่สำคัญ

.....  
.....

5. ประวัติการถูกกล่าวหาหรือร้องเรียนหรือถูกลงโทษทางวินัยหรืออาญา เว้นแต่กรณีกระทำโดยประมาทหรือ  
ลหุโทษที่ไม่ได้ทำให้ราชการได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง

5.1 เคยถูกกล่าวหาหรือร้องเรียนทางวินัยหรือไม่

( ) ไม่เคย

( ) เคย

5.2 เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือไม่

( ) ไม่เคย

( ) เคย

5.3 เคยถูกกล่าวหาหรือร้องเรียนทางอาญาหรือไม่

( ) ไม่เคย

( ) เคย

5.4 เคยถูกลงโทษทางอาญาหรือไม่

( ) ไม่เคย

( ) เคย

6. การพิจารณาความดีความชอบ

- 6.1 2 ชั้น จำนวน.....ครั้ง เมื่อ.....
- 6.2 1.5 ชั้น จำนวน.....ครั้ง เมื่อ.....
- 6.3 ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน
- ระดับดีเด่น จำนวน.....ครั้ง เมื่อ.....
  - ระดับดีมาก จำนวน.....ครั้ง เมื่อ.....
  - ระดับดี จำนวน.....ครั้ง เมื่อ.....

7. ข้อมูลด้านการฝึกอบรม พร้อมแนบสำเนาใบผ่านการอบรม

- 7.1 หลักสูตร.....
- 7.2 หลักสูตร.....
- 7.3 หลักสูตร.....
- 7.4 หลักสูตร.....

8. การเป็นกรรมการหรือคณะทำงาน (แนบสำเนาคำสั่ง)

- 8.1 .....
- 8.2 .....
- 8.3 .....

9. ระบุวิสัยทัศน์การทำงานของท่านในฐานะผู้อำนวยการ

.....

.....

.....

10. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ดีเด่น/การดำรงตำแหน่งที่สำคัญ

(โดยระบุชื่อผลงานช่วงเวลาดำเนินการและประโยชน์ของผลงาน)

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ  
หากตรวจสอบภายหลังพบว่า ข้อมูลดังกล่าวเป็นเท็จจะถือว่าหมดสิทธิ์การได้รับคัดเลือก

(ลงชื่อ) .....ผู้สมัคร

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ส่วนที่ 2 ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ชั้นต้น).....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....

ส่วนที่ 3 ความเห็นของอธิบดี/รองอธิบดี ที่ควบคุม กำกับ ติดตาม ของหน่วยงาน

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....



## แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล

ชื่อผู้ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....

| ตอนที่ 1 รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | คะแนน<br>เต็ม | คะแนน<br>ที่ได้รับ |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------|
| <p>1. <u>ความรับผิดชอบ</u> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายและหรืองานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>- ยอมรับผลงานของตนเองทั้งในด้านความสำเร็จและความผิดพลาด</li> <li>- พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นและหรือแก้ไขปัญา หรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เช่น งานใดที่สำเร็จและได้รับผลดีแล้วก็พยายามปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นไปอีกเรื่อยๆ หรืองานใดที่พบว่ามีปัญหาหรือข้อผิดพลาดก็พยายามแก้ไขไม่ละเลยหรือปล่อยทิ้งไว้จนเกิดปัญหาเช่นนั้นซ้ำๆ อีก</li> </ul> | 15            | .....              |
| <p>2. <u>ความคิดริเริ่ม</u> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คิดค้นระบบ แนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน</li> <li>- แสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผลและสามารถปฏิบัติได้</li> <li>- แสวงหาความรู้ใหม่ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอโดยเฉพาะในสาขาวิชา/งานของตน</li> <li>- ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือดัดแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพ และก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา</li> <li>- สนใจในงานที่ยุ่งยากซับซ้อน</li> <li>- มีความไวต่อสถานการณ์หรือความฉับไวในการรับรู้สิ่งเร้าภายนอก</li> </ul>     | 15            | .....              |
| <p>3. <u>การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ</u> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วิเคราะห์หาสาเหตุก่อนเสมอเมื่อประสบปัญหาใดๆ</li> <li>- วิเคราะห์สู่ทางแก้ปัญหาโดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี</li> <li>- เลือกทางปฏิบัติในการแก้ปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม</li> <li>- ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและแก้ปัญหา (ไม่ใช่ความรู้สึกของตนเอง)</li> </ul>                                                                                                                                                                 | 15            | .....              |
| <p>4. <u>ความประหลติ</u> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รักษาวินัย</li> <li>- ให้ความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงาน</li> <li>- ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 10            | .....              |

| รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | คะแนน<br>เต็ม | คะแนน<br>ที่ได้รับ |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------|
| <p>5. <u>ความสามารถในการสื่อความหมาย</u> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สื่อสารกับบุคคลต่างๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดี โดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน</li> <li>- ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจน โดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม</li> </ul>  | 15            | .....              |
| <p>6. <u>การพัฒนาตนเอง</u> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดตาม ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ใหม่ๆ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ/วิชาชีพอยู่เสมอ</li> <li>- สนใจและปรับตนเองให้ก้าวหน้าวิทยาการใหม่ๆ ตลอดเวลา</li> <li>- นำความรู้และวิทยาการใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ul> | 15            | .....              |
| <p>7. <u>วิสัยทัศน์</u> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คาดการณ์หรือพยากรณ์สถานการณ์ข้างหน้าอย่างมีหลักการและเหตุผล</li> <li>- กำหนดกลยุทธ์และวางแผนดำเนินการเพื่อรองรับสิ่งที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ทั้งด้านที่เป็นผลโดยตรงหรือผลกระทบ</li> </ul>                                                                      | 15            | .....              |
| รวม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 100           |                    |

ตอนที่ 2 สรุปความเห็นในการประเมิน (หน่วยงานที่ผู้สมัครปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบัน)

ความเห็นของผู้ประเมิน

( ) ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60)

( ) ไม่ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ถึงร้อยละ 60)

(ระบุเหตุผล).....

.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป 1 ระดับ

( ) เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น

( ) มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ในแต่ละรายการ ดังนี้

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

ความเห็นของผู้มีอำนาจตามมาตรา 57 (กรณีความเห็นของผู้บังคับบัญชาทั้ง 2 ระดับแตกต่างกัน)

( ) ผ่านการประเมิน (ระบุเหตุผล).....

.....

.....

.....

( ) ไม่ผ่านการประเมิน (ระบุเหตุผล).....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....