

การเปิดเผยราคากลางและการคำนวณราคากลางการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งมีใช้งานก่อสร้าง
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ การจ้างเหมาบริการรักษาดูแลสวนหย่อม โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร เป็นเงิน 614,760.82.- บาท (หกแสนหนึ่งหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยหกสิบบาทแปดสิบสองสตางค์)
3. วันที่กำหนดราคากลาง สิงหาคม 2556
3.1 รายละเอียดการจ้างเหมาบริการรักษาดูแลสวนหย่อม ระยะเวลา 12 เดือน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น
614,760.82.- บาท (หกแสนหนึ่งหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยหกสิบบาทแปดสิบสองสตางค์) (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
4.1 คำนวณราคากลาง (ราคาอ้างอิง) โดยใช้ฐานจากวงเงินที่ใช้ในการจัดทำสัญญา ปีงบประมาณ 2556
5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - 5.1 นางสุภาภรณ์ เรืองสุขสุด
 - 5.2 นางณัฐภรณ์ เบ้าเรือง
 - 5.3 นางภาวิณี สถาพรธีระ
 - 5.4 นายสมศักดิ์ศรีณ์ แสนสุริวงษ์



ประกาศกรมสุขภาพจิต
เรื่อง สอบราคาจ้างเหมาบริการรักษาดูแลสวนหย่อม

.....

ด้วยกรมสุขภาพจิต โดยโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ มีความประสงค์สอบราคา
จ้างเหมาบริการรักษาดูแลสวนหย่อม ดังต่อไปนี้.-

เงื่อนไขรายละเอียดประกอบการจ้าง

(ดังรายละเอียดประกอบการจ้างเหมา แนบท้าย)

รวม ๑ งาน วงเงินประมาณ ๖๑๔,๗๖๐.๘๒ บาท (หกแสนหนึ่งหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยหกสิบบาท
แปดสิบสองสตางค์)

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานตามที่สอบราคาจ้าง
๒. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้
แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือ ไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทาง
ราชการ
๓. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศ
สอบราคา หรือ ไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕
๔. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์ หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธ ไม่ยอมขึ้นศาลไทย
เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
๕. ** ผู้เสนอราคาต้องเป็น**นิติบุคคล**ผู้มีอาชีพรับจ้าง**และ/หรือ**มีผลงาน**ก่อสร้าง**
ประเภทเดียวกันกับงานที่สอบราคาจ้างในวงเงิน ไม่น้อยกว่า ๓๐๗,๓๘๐.๔๑ บาท (-สามแสนเจ็ดพันสามร้อย
แปดสิบบาทสี่สิบแปดสตางค์-) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วย
ระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น
รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่กรมเชื่อถือ**

หมายเหตุ

๑. บุคคลหรือนิติบุคคล ซึ่งเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐขึ้นบัญชีแสดง
รายรับรายจ่ายของโครงการต่อกรมสรรพากร (บังคับใช้วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๕)

/กำหนดวัน...

กำหนดวันดำเนินการ

การสอบราคาครั้งนี้มีกำหนด ดังนี้.-

- ขอรับรายละเอียดและเอกสารการสอบราคา ได้ที่

ฝ่ายพัสดุและการจัดซื้อ โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ ถนนหาคะพุดง ตำบลในเมือง อำเภอเมือง
จังหวัดขอนแก่น โทร.๐-๔๓๒๐-๕๕๕๕ ต่อ ๖๓๓๐๔, ๖๓๓๐๕ ระหว่าง วันที่.....๖ กันยายน..... ๒๕๕๖
ถึงวันที่.....๑๗ กันยายน..... ๒๕๕๖ ในวันเวลาราชการ

- ดูสถานที่ฟังคำชี้แจง วันที่.....๑๖ กันยายน..... ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.

- ยื่นซองสอบราคา วันที่.....๖ กันยายน..... ๒๕๕๖ ถึงวันที่.....๑๖ กันยายน..... ๒๕๕๖

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

- เปิดซองเสนอราคา วันที่.....๑๖ กันยายน..... ๒๕๕๖ เวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารสอบราคาจ้างเหมาบริการดูแลรักษาสวนหย่อม ได้ที่ฝ่ายพัสดุและ
การจัดซื้อ โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ ถนนหาคะพุดง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น
โทร. ๐-๔๓๒๐-๕๕๕๕ ต่อ ๖๓๓๐๔, ๖๓๓๐๕ ระหว่างวันที่๖ กันยายน..... ๒๕๕๖
ถึงวันที่๑๗ กันยายน..... ๒๕๕๖ ในวันเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖



(นายประภาส อุครานันท์)

ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสุขภาพจิต

รายการประมาณราคาการดูแลทำความสะอาดบำรุงรักษาบริเวณพื้นที่ติดผู้ป่วย, ถนน,
ร่องระบายน้ำสนามหญ้า,สวนหย่อมและต้นไม้ภายในโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์

1. คนงานค่าแรงขั้นต่ำ 300.- บาท 26 วัน 4 คน	31,200.- บาท
2. ประกันสังคม 5 % (ของ 31,200 +1,700)	1,645 บาท
2. ปุ๋ยคอก 15 กระสอบๆ ละ 30.- บาท (30 กก.)	450.- บาท
3. สารเคมีกำจัดโรคและแมลง วัสดุเพาะชำ แกลบดำ ถูดำ น้ำยาเร่งราก. ดินปลูก	1,000.- บาท
4. น้ำมันรดตัดหญ้า	2,000.- บาท
5. ค่าเลือกราคา เครื่องมือและอุปกรณ์ ค่าวัสดุ ในการบำรุงรักษาและทำความสะอาด	2,000.- บาท
- รถเข็น 2 คัน	
- เครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย 2 เครื่อง	
- สายยาง, หัวสปริงเกอร์ ไม้กวาด	
- บันได, จอบ, เสียม กรรไกรตัดแต่ง	
- อุปกรณ์อื่น เช่น ถังน้ำ, บัวรดน้ำ, ชันน้ำ, ถังมือ, ไม้กวาดมะพร้าว, ที่ดัักขยะ	
8. ค่าขนขยะไปไม้และกิ่งไม้ เจลี่ยเดือนละ 1,000.- บาท	
รวม	39,295.- บาท
รวมค่า Factor 1.2726	11,427.84 บาท
เป็นเงิน	50,722.84 บาท
ค่าภาษี ณ ที่จ่าย 1%	507.22 บาท
รวมสุทธิ	51,230.06 บาท

ค่าจ้าง 1 เดือน ประมาณ 51,230.06 บาท ระยะเวลาจ้าง ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2556 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2557
รวม 12 เดือน = 614,760.82 บาท

1. รายละเอียดพื้นที่จ้างเหมาบริการ

พื้นที่ที่รับผิดชอบ

- 1.1 บริเวณรอบตึกอำนวยการ รอบตึกแพทย์ทางเลือก, รอบตึกทันตกรรม, รอบตึกพัสดุ
- 1.2 บริเวณรอบตึกผู้ป่วยชงโค, ตึกฝ่ายคำ, ตึกกิจสังคม, ตึก ECT
- 1.3 บริเวณรอบตึกผู้ป่วยศัลยกรรม, ตึกผู้ป่วยเพื่อผ่าตัด
- 1.4 บริเวณตึกผู้ป่วยพิเศษ และอาคารสันตินาการ และบริเวณลานจอดรถหน้าตึกอำนวยการ
- 1.5 บริเวณสนามบาสเกตบอล ลานพิกุล
- 1.6 บริเวณหน้าป้ายชื่อโรงพยาบาล
- 1.7 บริเวณที่พักระยะชั่วคราว
- 1.8 บริเวณถนน และรางระบายน้ำ ดังนี้
 - 1.8.1 ทางแยกหน้าพระพุทธรูปป้อมยามผ่านหน้าทันตกรรมไปสิ้นสุดที่สี่แยกตึกพิเศษ
 - 1.8.2 ถนนและรางระบายน้ำทั้งสองฝั่งตั้งแต่ประตูทางออกด้านทิศตะวันตก (ประตูที่ 2) จนถึงสามแยกหน้าห้องสมุด (แนวรั้วตึกศัลยกรรมกับโรงรถ)
 - 1.8.3 ถนนหน้าตึกพัสดุตลอดแนวทั้งหมด เลี้ยวซ้ายผ่านหน้าแฟลตแพทย์ไปจนถึงบ้านพัก

ผู้อำนวยการ

2. ผู้เสนอราคาที่เสนอราคาค่าจ้างต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำหรือการจ่ายค่าล่วงเวลาค่าทำงานในวันหยุดไม่ถูกต้องตามกฎหมายกำหนด คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะสงวนสิทธิ์ไม่รับพิจารณา
 - 2.1 ผู้เสนอราคาต้องประมาณราคาการดูแลทำความสะอาดพื้นที่สนามหญ้าและสวนหย่อม ประกอบด้วย ค่าแรงลูกจ้าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ที่ใช้ต่อเนื่องเสนอมาพร้อมกับการเสนอราคาด้วย
 - 2.2 ในการจ้างลูกจ้าง ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติประกันสังคมแห่งชาติ โดยมีหลักฐานหรือสำเนาเพื่อส่งให้คณะกรรมการ ฯ ตรวจสอบด้วย

3. ขอบเขตความรับผิดชอบ

- 3.1 ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานมาปฏิบัติงานประจำ จำนวนไม่น้อยกว่า 4 คน ต้องเป็นเพศชาย อายุไม่เกิน 60 ปี บริบูรณ์ มีสุขภาพแข็งแรง ตั้งแต่วันจันทร์ – วันเสาร์ (6 วัน ต่อ สัปดาห์) เวลา 07.30 น. ถึง 16.30 น. กรณีพนักงานไม่มาปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานมาทดแทนอัตราค่าจ้างที่ขาดให้ครบตามจำนวน และพนักงานทุกคนต้องมาสแกนลายนิ้วมือปฏิบัติงานตามเวลาที่ผู้รับจ้างกำหนดไว้ หากไม่สแกนเข้า .สแกนออกและมาสาย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์หักค่าจ้างตามค่าแรงขั้นต่ำโดยคิดเป็นชั่วโมงของเวลาปฏิบัติงาน
- 3.2 ผู้รับจ้างต้องจัดผู้รับผิดชอบและประสานงานเข้ามาปฏิบัติงานอย่างน้อยเดือนละ 2 ครั้ง
- 3.3 พนักงานของผู้รับจ้างทุกคนจะต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์อย่างเคร่งครัด หากพนักงานผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือข้อบังคับ ผู้รับจ้างต้องเปลี่ยนตัวให้ทันที
- 3.4 ผู้รับจ้าง ต้องส่งประวัติ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน รายละเอียด – พร้อมรูปถ่าย พนักงานผู้ปฏิบัติงานทุกคนของผู้รับจ้าง ให้ ผู้ว่าจ้าง ภายในหลังจากลงนามในสัญญาภายใน 10 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา
- 3.5 ผู้รับจ้างต้องฝึกอบรมพนักงานให้มีความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานและมีเอกสารการฝึกอบรม

- ความรู้เรื่องการจำแนกขยะ การจัดเก็บขยะประเภทต่าง ๆ
- ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับอาชีวอนามัย และความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง
- ความรู้เกี่ยวกับการบำรุงรักษาทำความสะอาด รางระบายน้ำ, คูและสนามหญ้า ไม้ดอก

ไม้ประดับ

การตัดแต่งต้นไม้และพรวนดิน

- ความรู้การใช้เครื่องมือ สารเคมี และปุ๋ย

4. วัสดุที่ใช้ในการดูแลทำความสะอาด รักษาสวนหย่อม ต้นไม้และสนามหญ้า

ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการดูแลรักษาและตกแต่งแต่ละประเภทให้เหมาะสมกับต้นไม้ พันธุ์ไม้แต่ละชนิด และมีจำนวนไม่น้อยกว่าที่กำหนด ดังนี้

- | | | |
|-----|---|--------|
| 4.1 | กรรไกรตัดหญ้า | 4 เล่ม |
| 4.2 | กรรไกรตัดแต่งกิ่งเล็ก | 5 เล่ม |
| 4.3 | กรรไกรตัดแต่งกิ่งใหญ่ | 2 เล่ม |
| 4.4 | กรรไกรตัดแต่งกิ่งไม้ในที่สูง (กรรไกรชัก) | 2 เล่ม |
| 4.5 | บันไดขนาดสูงไม่น้อยกว่า 6 เมตร และ 4 เมตร 2 อัน (อย่างละ 1 อัน) | |
| 4.6 | อุปกรณ์ในการขุดดิน ได้แก่ | |
| | จอบ | 4 เล่ม |
| | เสียม | 4 เล่ม |
| | พลั่ว | 2 อัน |
| | บั้งกี | 4 อัน |
| | ช้อนปลูก | 4 อัน |
| | ช้อนพรวน | 4 อัน |

4.8 อุปกรณ์ในการรดน้ำต้นไม้ ได้แก่

สายยาง ขนาดไม่น้อยกว่า 5 หุน ความยาวไม่น้อยกว่า 300 เมตร
สปริงเกอร์ ไม่น้อยกว่า 20 ตัว

4.9 เครื่องพ่นสารเคมี จำนวน 1 เครื่อง

4.10 อุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็น เช่น

- | | |
|--------------------|-------------------------|
| บัวรดน้ำ | 2 อัน |
| ขันน้ำ | 4 ใบ |
| ถุงมือยาง | 10 คู่/เดือน |
| ไม้กวาดก้านมะพร้าว | 4 อัน (สภาพพร้อมใช้งาน) |
| ที่ตักขยะ | 4 อัน (สภาพพร้อมใช้งาน) |

4.11 วัสดุเพาะชำ, ดินปลูก, แกลบดำ, ฤงดำ, สารเคมีกำจัดโรคและแมลง (ตามวงเงินที่กำหนด)

4.12 ปุ๋ยคอก จำนวนไม่น้อยกว่า 15 ฤงๆ ละ 30 กก./เดือน (หรือปุ๋ย อื่นๆ ตามวงเงินที่กำหนด)

4.13 การส่งตรวจเครื่องมือและอุปกรณ์ตาม ข้อ 4.1-4.10 เพื่อตรวจสอบปริมาณและคุณภาพภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน

4.14 การส่งมอบวัสดุอุปกรณ์ตาม ข้อ 4.11-4.13 เพื่อตรวจสอบปริมาณและคุณภาพภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน

4.15 การใช้สารเคมี ต้องได้รับการตรวจคุณภาพจากคณะกรรมการตรวจการ IC หรือ ICN ของโรงพยาบาลฯ ก่อนที่จะนำไปใช้ทุกครั้ง

5. รายละเอียดในการดูแลรักษาสวนหย่อม ต้นไม้ และสนามหญ้า

5.1 การปฏิบัติงานประจำวัน ดังนี้

5.1.1 เก็บกวาดขยะ ใบไม้ กิ่งไม้และอื่น ๆ บนถนนและรางระบายน้ำ

5.1.2 รดน้ำต้นไม้ ไม้ดอกไม้ประดับ สวนหย่อมและสนามหญ้า วันเว้นวัน ยกเว้นหน้าฝน

5.1.3 พรวนดิน และกำจัดวัชพืช

5.1.4 ดูแลเปิด-ปิดน้ำจากระบบบำบัดน้ำเสียในการรดน้ำต้นไม้ และเก็บวัสดุอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยเมื่อเสร็จงาน

5.1.5 เก็บขยะกิ่งไม้ ใบไม้ออกจากพื้นที่ไปที่พักขยะชั่วคราว (ที่ทางโรงพยาบาลกำหนดให้)

5.2 การปฏิบัติงานรายอาทิตย์ ดังนี้

5.2.1 รดน้ำ ล้างเปลี่ยนต้นไม้เพื่อประดับตกแต่งอาคาร หรือในบริเวณการจัดงานอื่นๆ 1 ครั้ง/อาทิตย์

5.2.2 ให้ผู้รับจ้างดำเนินการเก็บและขนขยะเศษหญ้า ใบไม้และกิ่งไม้ไปทิ้งนอกโรงพยาบาลเองโดยไม่ทิ้งรวมกับขยะอื่นๆของโรงพยาบาล 1 ครั้ง/สัปดาห์

5.2.3 ปลุกต้นไม้ยืนต้น และไม้ดอก ไม้ประดับ ทดแทนส่วนที่ตายหรือเสียหายภายใน 1 สัปดาห์

5.2 การปฏิบัติงานประจำเดือน มีดังนี้

5.2.1 ดูแลรักษาสวนหญ้าให้อยู่ในลักษณะเขียว สัน และสวยงามอยู่ตลอดเวลา

5.2.2 ตัดแต่งทรงพุ่มดูแลกิ่งไม้ให้สวยงามตลอดเวลา

5.2.3 การใส่ปุ๋ยพรวนดิน ให้ใส่ 2 เดือน/ครั้ง

5.2.4 กำจัดวัชพืชให้เรียบร้อย

5.2.5 ดูแลรักษาไม้ดอกไม้ประดับหน้าโรงพยาบาลและป้ายหน้าโรงพยาบาลให้สวยงามอยู่ตลอดเวลา

5.3 ปฏิบัติงานสัปดาห์ละ 6 วัน วันละ 8 ชั่วโมง(ไม่รวมเวลาพัก) ให้เริ่มปฏิบัติงานเวลา 07.30 น. ถึง 16.30 น. โดยในเวลา 07.30-12.00 น. ทำความสะอาดเก็บกวาดใบไม้ ตัดหญ้า รดน้ำต้นไม้ ตัดแต่งกิ่งไม้ บริเวณหน้าตึกอาคาร หน้าป้ายโรงพยาบาล หน่วยการแพทย์ทางเลือก อาคารทันตกรรม รอบอาคาร พัสด และเวลา 13.00-16.30 น. เข้าปฏิบัติงานตามตึกผู้ป่วยในทุกวัน

5.4 ให้พนักงานปฏิบัติงานประจำโรงพยาบาลฯ ไม่น้อยกว่า 4 คน (ให้เสนอจำนวนพนักงานในใบเสนอราคาด้วย)

5.5 พนักงานที่มาปฏิบัติงานต้องแต่งกายด้วยเครื่องแบบ มีตราบริษัทติดไว้ให้เห็นชัดเจน

5.7 ระยะเวลาในการจ้างเหมาบริการเริ่มตั้งแต่ เดือน ตุลาคม 2556 ถึงเดือน กันยายน 2557

6. ข้อกำหนด

6.1 กำหนดการส่งมอบงานจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างส่งมอบงานเป็นรายงวดๆละ 1 เดือน โดยผู้รับจ้างต้องรายงานผู้ว่าจ้างเป็นประจำทุกสัปดาห์

6.2 หากมีปัญหาในการปฏิบัติงาน ให้ประสานงานกับคณะกรรมการตรวจการจ้าง

6.3 ผู้เสนอราคาที่เสนอราคาต่ำจ้างสูงกว่าอัตราจ้างขั้นต่ำหรือการจ่ายค่าล่วงเวลาค่าทำงานในวันหยุดไม่ถูกต้องตามกฎหมายกำหนด คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาขอสงวนสิทธิ์ไม่รับพิจารณา

6.4 ในวันทำสัญญาให้ผู้รับจ้างส่งหลักฐานประวัติพนักงานรวมทั้งใบรับรองแพทย์ทุกคน และมีการตรวจสอบสุขภาพตามเกณฑ์กำหนดของโรงพยาบาลฯ (เน้นความแข็งแรงของร่างกาย)

6.5 ผู้เสนอราคาต้องมีแผนในการปฏิบัติงานประจำเดือนอย่างละเอียด ในวันเสนอราคาและส่งแผนการปฏิบัติงานประจำเดือน ภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน

คณะกรรมการกำหนดรายละเอียด

ลงชื่อ ประธานกรรมการ
(นางสุภาภรณ์ เรืองสุขสุด)

ลงชื่อ กรรมการ
(นางณัฐภรณ์ เป้าเรือง)

ลงชื่อ กรรมการ
(นางภาวณี สถาพรธีระ)

ลงชื่อ กรรมการ
(นายสมศักดิ์ศรี แสนสุริวงษ์)

ลงชื่อ ผู้รับรองรายละเอียด
(นายประภาส อุครานันท์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสุขภาพจิต